REGIONE DEL VENETO
AZIENDA ZERO
Sede Legale: Passaggio Gaudenzio, 1
35131 Padova
C.F./P.Iva 05018720283

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 387 del 10-6-2022

Oggetto: Gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e ulteriormente modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis) convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, per la fornitura triennale di materiale vario di cancelleria per Azienda Zero, con facoltà di rinnovo biennale, suddivisa in 4 lotti. Aggiudicazione a favore di ICR S.p.A. del lotto 1 “Materiale vario per cancelleria” e a favore di KIT UFFICIO S.r.l. del lotto 3 “Moduli personalizzati”.

Nota per la trasparenza: il presente provvedimento dispone l’aggiudicazione a favore di ICR S.p.A. del lotto 1 e a favore di Kit Ufficio S.r.l. del lotto 3, della gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e ulteriormente modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis) convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, per la fornitura triennale di materiale vario di cancelleria per Azienda Zero, con facoltà di rinnovo biennale, suddivisa in 4 lotti.

Il Direttore dell’UOC CRAV Dott.ssa Sandra Zuzzi, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale in materia, riferisce quanto segue.

La L.R. n. 19 del 25/10/2016, “*Istituzione dell’ente di governance della sanità regionale veneta denominato “Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto - Azienda Zero.” Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS*”, ha istituito l’Azienda per la razionalizzazione, l’integrazione e l’efficientamento dei servizi sanitari, socio-sanitari e tecnico-amministrativi del Servizio Sanitario Regionale (SSR), denominata “*Azienda Zero*”, la cui effettiva operatività è stata garantita con successiva Deliberazione della Giunta della Regione del Veneto (in seguito “*DGRV*”) n. 1771 del 2/11/2016.

Con Decreto del Commissario di Azienda Zero n. 463 del 29/12/2017 la Dott.ssa Sandra Zuzzi è stata nominata responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi e per gli effetti dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per tutte le gare in corso affidate alla UOC CRAV con decorrenza dall’1/01/2018.

Con Deliberazione del Direttore Generale (in seguito “*DDG*”) n. 672 del 24/12/2019, Azienda Zero ha approvato il “Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a forniture di beni e servizi”.

Con DDG n. 930 del 28/12/2021 è stata indetta la procedura negoziata di importo inferiore alla soglia europea, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e ulteriormente modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis) convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, per la fornitura triennale di materiale vario di cancelleria per Azienda Zero, con facoltà di rinnovo biennale, suddivisa in 4 lotti.

A tale procedura sono stati invitati 13 operatori economici, precedentemente selezionati con apposita indagine di mercato, come di seguito elencati:

- CISCRA S.p.A., con sede legale a Villanova del Ghebbo (RO);
- ALCANTARA S.r.l., con sede legale a Messina (ME);
- CIGAINA S.r.l., con sede legale a Ronchis (UD);
- SISTERS S.r.l., con sede legale a San Pietro in Casale (BO);
- MYO S.p.A., con sede legale a Torriana (RN);
- LA PITAGORA di Macrelli Gian Carlo, con sede legale a Domagnano (San Marino);
- ICR S.p.A., con sede legale a Roma;
- INGROS CARTA GIUSTACCHINI S.p.A., con sede legale Roncadelle (BS);
- KIT UFFICIO S.r.l., con sede legale a Scorzè (VE);
- Stabilimento Tipografico De Rose S.n.c., con sede legale a Montalto Uffugo (CS);
- Stampa Sud S.r.l., con sede legale a Lamezia Terme (CZ);
- ERREBIAN S.p.A., con sede legale a Pomezia (RM);
- ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.r.l., con sede legale a Decollatura (CZ).

In ottemperanza alla normativa vigente ed in particolare ai sensi del succitato "*Regolamento per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea relativi a forniture di beni e servizi*", gli operatori economici hanno manifestato il loro interesse a partecipare alla gara e degli stessi è stato verificato il possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-professionale, nonché della idoneità professionale richiesti nell'avviso di attivazione della indagine summenzionata.

Entro il termine del 31 gennaio 2022 ore 18 sono pervenute, tempestivamente, le offerte di 4 operatori economici come di seguito elencati:

- KIT UFFICIO S.r.l., con sede legale a Scorzè (VE) per i lotti 1, 2, 3 e 4;
- ICR S.p.A., con sede legale a Roma per i lotti 1 e 2;
- LA PITAGORA di Macrelli Gian Carlo, con sede legale a Domagnano (San Marino) per il lotto 1;
- ERREBIAN S.p.A., con sede legale a Pomezia (RM) per il lotto 1.

Nel corso delle sedute riservate del 3 e 15 febbraio 2022, come risulta dai relativi verbali pubblicati e conservati agli atti dell'UOC CRAV, il Seggio di Gara, nominato con la DDG n. 930 del 28/12/2021 di indizione della presente procedura, ha provveduto all'apertura dei plichi telematici pervenuti, all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa richiesta e alla verifica della sua regolarità e completezza, disponendo l'ammissione di KIT UFFICIO S.r.l. alla successiva fase della procedura e attivando contestualmente il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per gli altri tre operatori economici concorrenti ICR S.p.A., LA PITAGORA di Macrelli Gian Carlo e ERREBIAN S.p.A.

Nella seduta riservata del 3 marzo 2022 il Seggio di Gara, come risulta dal relativo verbale pubblicato e conservato agli atti dell'UOC CRAV, ha verificato con esito positivo la documentazione amministrativa prodotta dai tre succitati operatori economici, a conclusione del soccorso istruttorio, ammettendoli tutti alla successiva fase della presente procedura.

In data 7 marzo 2022, in apposita seduta riservata il Seggio di Gara, in osservanza di quanto prescritto dall'art. 18 del Disciplinare di gara, ha proceduto all'apertura della busta telematica denominata “Busta 2 - documentazione tecnica”, richiesta ai soli fini della verifica della idoneità tecnica degli articoli offerti e non per l'attribuzione di un punteggio qualitativo, e ha verificato la sua regolarità formale, in particolare la presenza o meno dei corretti documenti richiesti dagli atti di gara, nonché ha preso atto della eventuale dichiarazione circa quali prodotti offerti siano stati campionati in sede di gara e di quali sia stata allegata la sola scheda tecnica, manifestando altresì la disponibilità a fornire l'integrale campionatura nel caso di aggiudicazione.

Dato atto quindi che la procedura di gara in oggetto viene aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il Seggio di Gara, agli esiti delle attività delle sedute riservate sopra descritte, atteso che non è richiesta dalla *lex specialis* di gara l'offerta tecnica da valutare sul piano tecnico-qualitativo, in data 10 marzo 2022, in apposita seduta riservata, come da verbale conservato agli atti e pubblicato anche su Sintel, ha proceduto all'apertura della “Busta 3 – offerta economica” presentata da ciascuna delle quattro ditte concorrenti, prendendo atto contestualmente della necessità di effettuare alcuni approfondimenti, anche tramite interpello diretto delle stesse ditte, in particolare in ordine al lotto 1 “*Materiale vario per cancelleria*”, relativamente alla correttezza formale delle offerte economiche presentate da alcuni degli operatori concorrenti.

In considerazione del cospicuo numero di prodotti richiesti nell’ambito del succitato lotto 1, il Seggio di Gara, per ragioni di economia procedurale, nella stessa seduta del 10 marzo 2022 ha ritenuto di rimandare ad altre, successive sedute riservate la specifica attività di verifica dell’idoneità tecnica dei prodotti offerti dalle Ditte che fossero risultate migliori offerenti per lo stesso lotto 1 e per tutti gli altri lotti di gara a cui partecipano, come espressamente prescritto dall’art. 18 del Disciplinare di gara.

Frattanto nelle more delle sedute riservate sopra menzionate dedicate alle attività di verifica dell’idoneità tecnica dei prodotti offerti nei vari lotti dalle ditte provvisoriamente individuate come aggiudicatarie, attività prescritta per procedere alla formulazione della proposta di definitiva aggiudicazione per ogni singolo lotto, prima nella seduta riservata del 31 marzo 2022 poi in quella del 5 aprile 2022 il Seggio di Gara, ha dato atto che per il lotto 2 “*Carta in risme per fotocopie formato A4 e A3*” e per il lotto 4 “*Timbri*” gli esiti della verifica della idoneità tecnica sono risultati positivi e, considerata l'urgenza, per necessità sopravvenute e non previste dell'Ente, di acquisire i prodotti dei due succitati lotti, ha proposto l'aggiudicazione degli stessi alla ditta KIT UFFICIO S.r.l. che per ambedue ha presentato la migliore offerta economica, attesa la verificata idoneità tecnica dei prodotti dalla stessa offerti.

Sulla scorta di tale proposta del Seggio di gara con la Delibera del Direttore Generale n. 283 del 28/04/2022 si è disposta l'aggiudicazione del lotto 2 “*Carta in risme per fotocopie formato A4 e A3*” e del lotto 4 “*Timbri*” a favore di KIT UFFICIO S.r.l. per l’importo di € 13.050,00 Iva esclusa relativamente al lotto 2 e per l'importo di € 334,50 Iva esclusa relativamente al lotto 4, in conformità alle graduatorie finali con lo stesso provvedimento approvate.

Nel medesimo periodo in cui la succitata deliberazione di aggiudicazione dei due lotti sopra indicati è stata emessa, il Seggio di gara ha continuato lo svolgimento delle attività di verifica della idoneità tecnica degli articoli offerti negli altri lotti (1 e 3) dalle ditte provvisoriamente individuate come aggiudicatarie, anche con il diretto interpello delle stesse per acquisire conferma formale circa la reale corrispondenza fra quanto offerto e quanto richiesto in gara.

In particolare nella seduta riservata del 28 aprile 2022 con riferimento al lotto 1 "*Materiale vario per cancelleria*" il Seggio di Gara ha dato atto che, previa acquisizione di formale conferma da parte della ICR S.p.A., prima classificata per lo stesso lotto 1, la medesima ditta era incorsa in un mero errore materiale nella compilazione del modello di offerta economica, indicando solo l'offerta annuale e non anche quella triennale complessiva che comunque è stata facilmente ricavata con moltiplicazione matematica, come peraltro formalmente confermata dalla stessa ICR S.p.A. Nella medesima seduta il Seggio di Gara con riferimento al lotto 3 "*Moduli personalizzati*", verificata l'idoneità tecnica degli articoli offerti, propone l'aggiudicazione dello stesso a favore della KIT UFFICIO S.r.l., peraltro unica concorrente del lotto.

Infine anche agli esiti positivi delle verifiche di idoneità tecniche espletate degli articoli oggetto del lotto 1 "*Materiale vario per cancelleria*" nella seduta riservata del 20 maggio 2022, il Seggio di Gara propone l'aggiudicazione dello stesso a favore della ICR S.p.A.

Pertanto col presente provvedimento si prende atto di tale proposta di aggiudicazione per i lotti 1 e 3 come sintetizzati dai seguenti prospetti:

LOTTO 1 – MATERIALE VARIO PER CANCELLERIA				
POSIZIONE	**RAGIONE SOCIALE**	**OFFERTA ECONOMICA**	**IDONEITA' TECNICA**	**SCONTI PER ARTICOLI FUORI OFFERTA (esclusi dal listino di gara)**
1	ICR S.p.A.	€ 19,698.18	Idoneo	10.00%
2	La Pitagora di Macrelli Giancarlo	€ 22.699,44		12.00%
3	ERREBIAN S.p.A.	€ 25.138,96		25.00%
4	KIT UFFICIO S.r.l.	€ 27.030,00		20.00%

LOTTO 3 – MODULI PERSONALIZZATI				
POSIZIONE	**RAGIONE SOCIALE**	**OFFERTA ECONOMICA**	**IDONEITA' TECNICA**	**SCONTI PER ARTICOLI FUORI OFFERTA (esclusi dal listino di gara)**
1	KIT UFFICIO S.r.l.	€ 2.478,50	Idoneo	20,00%

Tali riscontri, sono stati formalizzati nei verbali delle succitate sedute del 28 aprile e del 20 maggio 2022 conservati agli atti dell'UOC CRAV e pubblicati, in ottemperanza alla normativa vigente in materia, sia sulla piattaforma Sintel, sia sul sito istituzionale della scrivente Stazione appaltante.

Le offerte presentate dall'operatore economico aggiudicatario per i lotti 1 e 3, non hanno richiesto la verifica dell'eventuale anomalia, non ricorrendone i presupposti, ai sensi dell'art. 97, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., quindi il RUP di gara, valutando congrue e convenienti le stesse offerte economiche di ICR S.p.A. per il lotto 1 e di KIT UFFICIO S.r.l. per il lotto 3, ha proposto l'aggiudicazione degli stessi lotti a favore delle due ditte.

Alla luce delle risultanze di gara, così come sopra esposte, si ritiene opportuno e necessario provvedere all'aggiudicazione delle forniture in parola, per la durata contrattuale di 3 anni per i lotti 1 e 3 (materiale vario per cancelleria e i moduli personalizzati) a favore di ICR S.p.A., per l'importo di € 19.698,18 Iva esclusa relativamente al lotto 1 e a favore di KIT UFFICIO S.r.l. per l'importo di € 2.478,50 Iva esclusa relativamente al lotto 3, in conformità alle graduatorie finali sopra riportate.

Ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante.

La UOC CRAV provvederà alle pubblicazioni e alle comunicazioni conseguenti all'aggiudicazione sui mezzi e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

Si rappresenta che la spesa complessiva conseguente al presente provvedimento, per il triennio contrattuale, pari ad € 27.055,54 Iva inclusa, di cui € 24.031,77 Iva inclusa per il lotto 1 ed € 3.023,77 Iva inclusa per il lotto 3, viene imputata a carico del bilancio di Azienda Zero e nello specifico imputata sul conto BA0350 B.1.B.4) di bilancio di Azienda Zero denominato "*Supporti informatici e cancelleria*" per il periodo contrattuale considerato.

Si demanda a successivo provvedimento la definizione delle modalità di riconoscimento previsto dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al personale incaricato delle funzioni tecniche.

Si individua ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), incaricato altresì della verifica di conformità tecnico-funzionale del servizio, il Dott. Massimo Zuin, funzionario della UOC Logistica di Azienda Zero.

Per quanto sopra esposto, si propone l'adozione del presente atto.

Per quanto sopra esposto,

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
VISTA la Legge Regionale n. 19 del 25/10/2016;
VISTE le DGRV nn. 1771 del 2/11/2016, 733 del 29/05/2017 e 1940 del 27/11/2017;
VISTO il Decreto del Commissario di Azienda Zero n. 463 del 29/12/2017;
VISTI gli ulteriori provvedimenti nonché gli atti, normativi, regolamentari e d'ufficio, e indicati in premessa;
Preso atto della suestesa proposta e accertato che il proponente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;
Ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;
Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;
In base ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 32 del 26/02/2021;

DELIBERA

1) di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di approvare le risultanze esclusivamente per i lotti 1 e 3 della procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e ulteriormente modificato dal D.L. n. 77 del 31/05/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni bis) convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, per la fornitura triennale di materiale vario di cancelleria per Azienda Zero, con facoltà di rinnovo biennale, suddivisa in 4 lotti;

3) di aggiudicare, per l'effetto, alla ICR S.p.A. la fornitura relativa al lotto 1 "*Materiale vario per cancelleria*", per l'importo di € 24.031,77 Iva inclusa e alla KIT UFFICIO S.r.l. la fornitura relativa al lotto 3 "*Moduli personalizzati*" per l'importo di € 3.023,77 Iva inclusa, in conformità alle graduatorie finali sopra riportate;

4) di incaricare la UOC CRAV di provvedere alle pubblicazioni e alle comunicazioni previste per legge conseguenti all'aggiudicazione;

5) di prendere atto che il presente provvedimento comporta spese per complessivi € 27.055,54 Iva inclusa, di cui € 24.031,77 Iva inclusa per il lotto 1 ed € 3.023,77 Iva inclusa per il lotto 3, a carico del bilancio di Azienda Zero per gli anni di riferimento della durata contrattuale prevista e nello specifico imputate sul conto BA0350 B.1.B.4) del bilancio di Azienda Zero denominato "*Supporti informatici e cancelleria*" per il periodo contrattuale considerato;

6) di procedere alla stipula del relativo contratto mediante scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., atteso che, alla procedura in parola non si applica il termine dilatorio per la stipula contrattuale di cui al comma 10, lett. b) del medesimo succitato articolo;

7) di nominare, ai sensi degli artt. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), incaricato altresì della verifica di conformità tecnico-funzionale del servizio, il Dott. Massimo Zuin, funzionario della UOC Logistica di Azienda Zero;

8) di dare atto che la definizione delle modalità di riconoscimento degli incentivi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i al personale incaricato delle funzioni tecniche è demandata a successivo apposito provvedimento;

9) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016;

10) di incaricare l'UOC Affari Generali di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo online di Azienda Zero.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Toniolo

firmata digitalmente